

Mercredi 27 mai 2026, 19h
tenue au Salon du personnel de l'École l'Arbrisseau

PRÉSENCES	Présent	Absent	Droit de vote
Membres parents			
• Aude Bourdon <i>Vice-présidente, Substitut au Représentant au Comité de parents du CSSDD</i>		X	
• Alexandre Dal-Pan		X	
• Marie-Hélène Dancause	X		X
• Clémence Morin <i>Présidente, Représentante au Comité de parents du CSSDD</i>	X		X
• Anne-Julie Poirier <i>Trésorière</i>	X		X
• Véronique Dion <i>Parent (substitut)</i>		X	
• Dominique Jobin-Chamberland <i>Parent (substitut)</i>		X	
Membres du personnel			
• Steve Hamel <i>Représentant du Service de garde</i>	X		X
• Johanne Lemelin <i>Représentante du personnel enseignant (titulaires)</i>	X		X
• Agnieszka Matyjasiak <i>Représentante du personnel enseignant (spécialistes)</i>	X		X
• Vilma Ruiz <i>Représentante du personnel de soutien</i>	X		X
• Mélissa Savard-Morin <i>Représentante du personnel enseignant (substitut)</i>	X		
Membre communauté			
• Monabyobe Chantal Sango	X		
Direction et Secrétariat			
• David Martel <i>Directeur</i>	X		
• Mélika Hamel <i>Secrétaire du CÉ</i>		X	
Invités <i>Aucun invité</i>			

1. Ouverture de la séance

1.1. Mot de bienvenue – Vérification du quorum

Clémence Morin fait la vérification du quorum. La séance a été déclarée officiellement constituée.
L'ouverture de la séance se fait à 19h00.

1.2. Adoption de l'ordre du jour

Clémence Morin fait la lecture de l'ordre du jour. Une correction concernant le point 3 qui est décisionnel et des ajouts sont faits au point 3 (Évaluation des résultats 2024-2025 – Information) et au point 4 (Ajout sorties scolaires à pied) séance tenante.

C.E. 2025/26-05-27_55

Il est proposé par Agnieszka Matyjasiak et appuyé par Marie-Hélène Dancause, d'adopter l'ordre du jour modifié.
Adopté à l'unanimité.

1.3. Adoption du procès-verbal pour les séances suivantes :

1.3.1. Séance du 29 avril 2026

Les corrections nécessaires sont apportées.

C.E. 2025/26-05-27_56	Il est proposé par Marie-Hélène Dancause et appuyé par Clémence Morin, d'adopter le procès-verbal du 29 avril 2026. Adopté à l'unanimité.
------------------------------	---

1.4. Suivi du procès-verbal 29 avril 2026

David Martel fait le suivi du procès-verbal du 28 janvier 2026.

- Projection documentaire « Screenagers »
 - La projection du documentaire a été annulée faute de participants en nombre suffisant. En effet, 13 parents seulement étaient inscrits.
 - Un suivi a été fait dans l'Info-Parents du 28 mai 2026 pour partager quelques autres ressources, disponibles en ligne, abordant la gestion des écrans chez les enfants.

2. Intervention du public

Aucune intervention du public.

3. Plan de lutte

Pour prévenir l'intimidation et la violence et créer un climat scolaire sécuritaire, sain, inclusif et bienveillant

3.1. Présentation du Plan de lutte révisé

David Martel présente les modifications apportées au Plan de lutte.

Il y a trois ans, le ministère de l'Éducation impose un gabarit pour le Plan de lutte. Depuis, deux sections supplémentaires et obligatoires ont été ajoutées :

- lutte contre la violence à caractère sexuel
- lutte contre l'intimidation ou de violence motivée, notamment, par le racisme

Voici un résumé des informations reçues et des échanges :

- Le nouveau module SOI dans le portail Mozaïk permet de faire des annotations au sujet des événements vécus par les élèves dans l'école. Les enseignants peuvent y consigner les éléments pertinents au suivi, ou encore des communications dirigées vers les parents. De ce côté, l'utilisation progresse, mais du travail est encore à faire.
- Le personnel recevra l'année prochaine la formation Pratiques sensibles en milieu scolaire (notamment en lien avec les élèves présentant des difficultés de comportement). L'école vise à offrir sécurité aux élèves et soutenir le personnel vers une certaine prévisibilité des comportements des élèves.
- Les lieux et moments où les élèves se sentent moins en sécurité semblent demeurer les mêmes dans le temps : cour d'école, transitions, toilettes, service de garde).
- Affichage des règles de conduite à l'attention des élèves : De nouveaux affichages sont maintenant à disposition du personnel pour soutenir les interventions entre autres dans la cour d'école.
- Il est prévu que les règles de conduite soient revues 2 fois par année avec les élèves (avec l'aide d'une agente de réadaptation).
- Un des principaux enjeux qui est vécu est dans l'interprétation des situations vécues (vocabulaire entourant l'intimidation); des parents ont parfois une interprétation différente de celle identifiée par l'école.

- Connaissances des ressources et des documents : Les parents n'ont pas nécessairement le réflexe d'aller voir les documents officiels lorsqu'un événement violent arrive à leur enfant. Quelles seraient les meilleures manières de partager et faire connaître les documents et ressources qui leur permettraient d'être véritablement partie prenante du dossier de leur enfant? Comment l'école peut-elle accompagner le parent pour qu'il devienne un partenaire actif?
 - o On regarde peut-être pour revenir vers un format papier pour la distribution l'année prochaine du Plan de lutte (peut-être en formatage allégé).
- Consultation des parents sur le Plan de lutte : Une consultation pourrait être un prétexte pour faire connaître le Plan de lutte, ses définitions, les ressources de l'école. Des questions de connaissances, sans jugement, qui offrent une explication de la bonne réponse après avoir validé la réponse.

Quelques coquilles ont été notées par les membres et sont partagées à M. Martel pour correction.

C.E. 2025/26-05-27_57	Il est proposé par Anne-Julie Poirier et appuyé par Marie-Hélène Dancause, d'adopter le <i>Plan de lutte – Pour prévenir l'intimidation et la violence et créer un climat scolaire sécuritaire, sain, inclusif et bienveillant</i> . Adopté à l'unanimité.
------------------------------	--

3.2. Évaluation des résultats 2024-2025

David Martel a déposé le document sur Teams.

Les faits saillants de l'évaluation des résultats ont été présentés et discutés simultanément avec les éléments du point 3.1.

4. Ajouts de sorties scolaires

4.1. Sortie éducative 4^e/5^e année – Mini-Putt l'Hétrière

Johanne Lemelin nous présente sa proposition. Cette sortie fait un lien avec un projet de sciences vécu en classe. Le coût de la sortie est entièrement pris en charge grâce au montant recueilli dans la classe avec la Dictée P.G.-L.

C.E. 2025/26-05-27_58	Il est proposé par Vilma Ruiz et appuyé par Anne-Julie Poirier, d'approuver la sortie éducative telle que présentée. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	--

4.2. Demandes générales – Sorties à pied dans Cap-Rouge

Plusieurs enseignants souhaitent, en cette fin d'année, profiter de la proximité de plusieurs lieux et trajets intéressants dans le secteur Cap-Rouge afin de faire des sorties éducatives pour les élèves.

Exemples de sorties envisagées par les enseignants :

- Marche vers le Vieux Cap-Rouge (activité de fin d'année – Crème glacée au Chocolat Favoris).
- Pique-nique dans les parcs environnants.

La direction propose, afin que les enseignants puissent avoir plus de flexibilité pour planifier des sorties, que le CÉ approuve le principe *Sorties à pied dans Cap-Rouge – pour tous les niveaux scolaires*, pour l'ensemble des sorties qui seront validées par la direction.

Les membres notent que cette proposition pourrait être reprise dès le début de l'année scolaire 2026-2027, lors de l'approbation en bloc des sorties éducatives en septembre.

C.E. 2025/26-05-27_59	Il est proposé par Steve Hamel et appuyé par Vilma Ruiz, d'approuver la proposition du principe de <i>Sorties à pied dans Cap-Rouge – pour tous les niveaux scolaires</i> , jusqu'à la fin de l'année scolaire 2025-2026. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	---

5. Consultation des élèves – Suivi

David Martel présente les résultats de la consultation des élèves qui a eu lieu dans les dernières semaines en classe.

Le questionnaire avait 2 volets :

- Thématiques et activités en lien avec la 1^{re} semaine de rentrée scolaire.
- Intimidation et sentiment de sécurité à l'école

Le thème des personnages fictifs est ressorti pour la rentrée scolaire.

Certaines questions sont venues donner des compléments de réponses en lien avec des éléments du Plan de lutte. Dans les questions qui font référence à l'élève qui est en mesure de demander de l'aide à un adulte, on remarque que ce n'est pas l'ensemble des élèves et l'équipe-école souhaitera certainement se pencher sur ce point.

6. Soirée reconnaissance des bénévoles

La date finale sera le mardi 16 juin, de 17h à 18h.

Les listes de bénévoles rentrent dans le fichier commun. Les invitations seront envoyées lorsque tout sera reçu. Les cartes qui seront remises aux bénévoles sont en « production » par nos élèves.

Clémence Morin précise qu'elle a reçu le fichier pour le certificat de la FCPQ de la Semaine nationale de l'engagement parental. Elle s'occupera de l'impression en vue de la soirée reconnaissance.

7. Rapports

7.1. Rapport du représentant du Service de garde

Vilma Ruiz souhaite d'abord remercier les parents du CÉ qui ont cuisiné des mignardises et desserts dans le cadre des activités de la semaine de la garde scolaire. Elle tient à noter la générosité de l'ensemble des parents cette année, en effet, plusieurs éducatrices/éducateurs se sont fait gâter. Des messages de reconnaissance ont pu être partagés dans des cartes communes prévues à cet effet et ils ont été très appréciés.

Steve Hamel fait le rapport du représentant du Service de garde.

- En vue de l'année prochaine, il y aura créations de nouveaux postes. Le document général des Services de garde se voit mis à jour : modifications de plusieurs éléments, règles, heures, horaires modifiés. Les nouveautés seront finalisées en vue de 2026-2027.
- D'ici la fin de l'année, puisque les cégeps et universités ont terminé leurs cours, nous serons ok pour avoir des suppléants pour finir l'année.
- Noms des locaux du SdG : L'identité « Les Botanistes » prenant tranquillement sa place, il y a des réflexions pour donner des noms aux locaux réguliers du SdG.

7.2. Rapport du représentant au Comité de parents

Clémence Morin a déposé le CP en bref du mois de mai dans les dossiers Teams.

- Le processus l'élection des parents au Conseil d'administration a élu :
 - o pour le district Ouest, Andrée Jobidon (Les Primevères-Jouvence);

- pour le secteur Centre, Sébastien Pomerleau (Saint-Mathieu);
- pour le secteur Centre-Est, Alexandre Petitgrew (Saint-Michel)
- Les représentants des écoles ont pu recevoir une mini-formation/conférence sur la posture parentale. Le fichier est également déposé pour consultation.

7.3. Rapport de la présidence, correspondance reçue et trésorerie

Clémence Morin effectue le rapport de la présidence.

- Le rapport annuel sera proposé en vue du dernier CÉ. Il est possible que les sections concernant les résultats soient complétées au cours de l'été.

7.4. Rapport de la direction

David Martel effectue le rapport de la direction.

- L'organisation scolaire est toujours un dossier exigeant pour la direction, l'équipe-école, et les parents. La direction est assistée par le CSS pour un meilleur portrait incluant les 4 écoles de Cap-Rouge. Les parents concernés auront des communications supplémentaires lorsque le dossier sera plus avancé.
 - Le 8 juin est la date officielle pour la confirmation des inscriptions
 - Des classes multiniveaux sont planifiées, et la répartition des élèves pourra bientôt débuter. La direction est consciente que cette année suscite beaucoup de questionnements, d'insatisfaction et amène des défis de communication.
 - Question d'un membre : En tant que CÉ, est-ce que nous pouvons faire quelque chose dans le dossier de l'organisation scolaire?
 - Le document *Cadre de référence relatif à l'admission et aux critères d'inscription des élèves du préscolaire, du primaire et du secondaire* vient donner les balises et l'ordre de priorité pour les élèves. Il est disponible en tout temps sur le site web du CSS des Découvreurs.
- Fondation / Activité de fin d'année : La Fondation de l'Arbrisseau n'organisera pas de fête de fin d'année ce juin. L'équipe-école se penchera pour proposer une alternative rassembleuse.
- Les sujets en vue pour juin seront :
 - Règles du Service de garde
 - Liste du matériel scolaire
 - Rapport annuel

8. Autres sujets

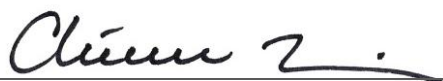
Aucun autre sujet.

9. Fermeture

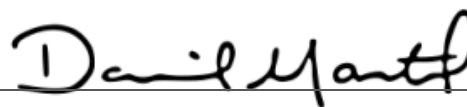
9.1. Date de la prochaine rencontre – 17 juin 2026.

9.2. Levée de la réunion.

L'ordre du jour étant épuisé et personne ne demandant la parole, la séance est levée à 20h39



Clémence Morin *Présidente du Conseil d'établissement*



David Martel *Directeur, École l'Arbrisseau*