

**Conseil d'établissement**  
**Procès-verbal**  
Séance du 28 septembre 2022

Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement de l'école l'Arbrisseau, tenue à la bibliothèque, le mercredi 28 septembre, à 19h.

**Étaient présents**

Aude Bourdon

*Vice-présidente  
Parent*

Catherine Gagnon

*Représentant-substitut au Comité de parents du CSS des Découvreurs  
Parent*

Catherine Lizotte

*Parent*

Clémence Morin

*Présidente  
Représentante au Comité de parents du CSS des Découvreurs*

Marie-Hélène Dancause

*Parent*

Sophie Beaudoin-Fontaine

*Représentante du personnel enseignant (titulaires)*

Steve Hamel

*Représentante du service de garde*

Agnieszka Matyjasiak

*Représentante du personnel enseignant (spécialistes)*

Édith Arsenault

*Directrice*

Joannie Béland

*Secrétaire d'école*

**Public présent** (\*en personne/virtuellement)

Aucun



## 1. Ouverture de la séance

### 1.1 Mot de bienvenue – Vérification du quorum

Édith Arsenault fait la vérification du quorum. L'ouverture de la séance se fait à 19 h 02. Un tour de table est fait afin de faire la présentation des nouveaux membres, nous souhaitons la bienvenue à tous.

### 1.2 Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté avec la modification suivante, ajout du point, 6.6 Document d'information générale concernant les règles de fonctionnement du SDG.

C.E. 2022/22-09-28-01

Il est proposé par Clémence Morin et appuyé par Aude Bourdon, d'adopter l'ordre du jour modifié. **Adopté à l'unanimité.**

### 1.3 Approbation du procès-verbal de la séance du 1er juin 2022

Le procès-verbal est adopté avec les modifications suivantes :

Point 5 : Enlever le mot papier et remplacer le mot responsable par éducateur. Remplacer 25 minutes par

30 minutes, Point 9. Coquille au mot déjeuner.

C.E. 2022/22-09-28-02	Il est proposé par Steve Hamel et appuyé par Aude Bourdon, d'adopter le procès-verbal modifié. <b>Adopté à l'unanimité.</b>
-----------------------	---

#### 1.4 Suivi du procès-verbal de la séance du 1<sup>er</sup> juin 2022

- Point 5 : Concernant la demande d'accusé de réception, les techniciens informatiques nous ont répondu que ce n'était pas possible avec un GoogleFORM. Steve Hamel poursuit ses démarches pour trouver une solution.
- Point 9 : Concernant le budget, dorénavant, nous aurons un budget pour le fonctionnement uniquement. Nous désirons spécifier que toutes les demandes qui ont été acceptées en juin dernier ont été réalisées, le budget 2021-2022 du CÉ a été dépensé en entier.
- Point 10 : Concernant la mesure d'aide aux parents de 2 000\$, nous avons acheté un livre pour tous les enfants de maternelle 4 ans, 5 ans et 1<sup>re</sup> année.



## 2. Intervention du public

Aucune intervention du public. Nous informerons dans l'info-parents de la procédure.



## 3. Formation du CÉ 2022-2023

### 3.1 Élections – Postes au sein du CÉ 2022-2023

Nous avons 3 postes à pourvoir; présidence, vice-présidence et trésorerie.

Aude Bourdon et Catherine Gagnon proposent Clémence Morin comme présidente. La proposition est acceptée par Clémence Morin.

Aude Bourdon se présente comme vice-présidente.

Catherine Gagnon se propose comme trésorière.

C.E. 2022/22-09-28-03	Il est proposé par Aude Bourdon et appuyé par Marie-Hélène Dancause, d'adopter les postes au sein du CÉ 2022-2023. <b>Adopté à l'unanimité.</b>
-----------------------	---

### 3.2 Secrétariat – CÉ 2022-2023

C'est Joannie Béland qui sera la secrétaire du Conseil d'établissement pour cette année.

C.E. 2022/22-09-28-04	Il est proposé par Clémence Morin et appuyé par Catherine Lizotte, d'adopter le secrétariat du CÉ pour 2022-2023. <b>Adopté à l'unanimité.</b>
-----------------------	--

### 3.3 Nomination d'un représentant au Comité de parents CSSDD (substitut)

Clémence Morin a été élue représentant du Comité de parents lors de l'assemblée générale des parents. Les rencontres seront les deuxièmes mercredis de chaque mois. Catherine Gagnon sera le substitut.

C.E. 2022/22-09-28-05	Il est proposé par Clémence Morin et appuyé par Aude Bourdon, d'adopter la nomination du représentant au Comité de parents CSSDD (substitut). <b>Adopté à l'unanimité.</b>
-----------------------	--

### 3.4 Dénonciation d'intérêt

Les formulaires doivent être remplis par les membres et remis à la direction.

### 3.5 Règles de régie interne

Édith Arsenault présente le document qui ne comporte aucun changement par rapport à 2021-2022. Cependant, nous devons statuer sur le montant de frais de garde. Il est proposé par Catherine Lizotte et Aude Bourdon d'offrir 10\$/h pour le gardiennage (au point 30 du document).

C.E. 2022/22-09-28-06	Il est proposé par Steve Hamel et appuyé par Clémence Morin, d'adopter les règles de régie interne avec l'ajout. <b>Adopté à l'unanimité.</b>
-----------------------	---

### 3.6 Calendrier des séances du CÉ 2022-2023

Nous devons avoir un minimum de 5 séances, ici on propose 7 rencontres, toutes à 19h00 :

- Mercredi, 28 septembre
- Mercredi, 26 octobre
- Mercredi, 23 novembre
- Mercredi, 25 janvier
- Mercredi, 1<sup>er</sup> mars
- Mercredi, 26 avril
- Mercredi, 31 mai

C.E. 2022/22-09-28-07	Il est proposé par Marie-Hélène Dancause et appuyé par Catherine Lizotte, d'adopter le calendrier des séances. <b>Adopté à l'unanimité.</b>
-----------------------	---



## 4. Formation obligatoire

Les nouveaux membres du Conseil d'établissement doivent suivre une formation afin de bien comprendre les règles de fonctionnement d'un Conseil d'établissement. Un total de 7 capsules sont à regarder pour la formation complète. Nous proposons de le faire au fur et à mesure au courant de l'année. Un lien internet vers les formations liées au contenu des séances (capsules et fiches) sera rendu disponible au moment de la convocation (lien déposé sur TEAMS). Nous devons rendre compte des formations complétées au Centre de services.



## 5. Rapports

### 5.1 Rapport du représentant du Service de garde

Nous avons de bonnes nouvelles, deux personnes ont pris un poste temps plein, mais nous avons toujours 2 postes vacants. Nous avons mis en place une procédure de dépannage; une feuille pour les volontaires qui désirent aider comme éducateur. C'est une belle option très bénéfique. Nous avons une belle collaboration dans l'équipe-école, ça nous aide grandement.

### 5.2 Rapport de représentant au Comité de parents

Cette année, le Centre de services travaillera sur l'élaboration du nouveau PEVR (Plan d'engagement vers la réussite).

### 5.3 Rapport de la présidence, correspondance reçue et trésorerie

Aucun point.

### 5.4 Rapport de la direction

Édith Arsenault précise que la rentrée 2022-2023 s'est très bien déroulée.

Le matin, les parents restent à l'extérieur, même pour les maternelles, cela aide à bien développer l'autonomie des enfants. Le soir, nous n'avons plus de table de départ, les parents vont chercher leur enfant dans l'école.

Édith Arsenault souligne l'événement de la rentrée organisé par la Fondation de l'Arbrisseau : les élèves ont adoré le BBQ de la rentrée.

Circulation des parents dans l'école à la fin de classes :

- Sophie Beaudoin-Fontaine se questionne sur l'entrée des parents dans l'école à partir de 15 h 12.
- Édith Arsenault spécifie que les parents sont autorisés à entrer dans l'école à partir de 15 h 30. On ne désire pas avoir de circulation dans l'école entre 15 h 12 et 15 h 30. Nous mettrons l'information dans l'info-parents d'octobre. De plus, les parents ne sont pas autorisés à entrer dans les classes.
- Steve Hamel explique que lors des départs du soir, le parent doit se présenter à l'éducatrice de son enfant pour faciliter la gestion. Nous mettrons l'information dans l'info-parents.

Édith Arsenault confirme qu'elle a donné l'accès à la plateforme TEAMS à tous les membres du CÉ. Pour les prochaines rencontres, un courriel de convocation sera envoyé aux membres et les informera que les documents nécessaires s'y trouvent.

## 6. Décisions

### 6.1 Sorties éducatives

Le document des sorties éducatives organisées par les titulaires est présenté aux membres. Le coût total est d'environ 60\$ par élève. L'école paie 28\$ par élève (à l'aide d'une mesure gouvernementale), ainsi un montant d'environ 32\$ serait chargé aux parents.

C.E. 2022/22-09-28-08	Il est proposé par Steve Hamel et appuyé par Agnieszka Matyjasiak, d'adopter les sorties éducatives. <b>Adopté à l'unanimité.</b>
-----------------------	---

### 6.2 Classe nature, 1<sup>re</sup> 2<sup>e</sup> année

Cette activité concerne la classe de Nathalie Lévesque et celle de Caroline Frenette. Il y aura probablement une campagne de financement en lien avec cette activité.

- Catherine Lizotte se demande si c'est possible de permettre à l'ensemble des élèves de 2<sup>e</sup> année de participer à la Classe nature?
- Clémence Morin et Aude Bourdon mentionnent que dans le passé, c'est une option qui a été refusée et plusieurs avenues ont été explorées dans les dernières années.
- Catherine Lizotte demande si l'enseignante à contrat pourrait chapeauter le projet.
- Catherine Gagnon se questionne sur le bien-être de l'élève, dans l'optique de l'élève au cœur de l'école.
- Édith Arsenault aura une discussion à ce sujet.

C.E. 2022/22-09-28-09	Il est proposé par Aude Bourdon et appuyé par Clémence Morin, d'adopter la sortie classe nature en 2 <sup>e</sup> année. <b>Adopté à l'unanimité.</b>
-----------------------	---

### 6.3 Activités parascolaires

Nous avons seulement le basket pour le moment. Le gymnase est réservé pour l'année. Pour l'automne, nous sommes présentement en questionnement à savoir ce qu'on pourrait offrir durant l'hiver, la RSEQ offre seulement du sport. Nous avons des problèmes de locaux et un manque de personnel, nous cherchons des solutions.

- Marie-Hélène Dancause questionne au sujet des formations « Prêts à rester seul » et « Gardiens avertis ». Édith Arsenault répond que l'information se trouvera dans le prochain info-parents.

- Steve Hamel mentionne que l'équipe pourrait prendre en charge des ateliers, mais plusieurs vérifications sont à faire. Le service de garde pourrait offrir des cours de théâtre, de danse, de cuisine ou de sciences. Dans le passé, il y avait une entente de non-concurrence avec la RSEQ.
- Clémence Morin, propose des vignettes d'exploration, quelques fois durant l'année, donc faire venir des fournisseurs à l'école.

C.E. 2022/22-09-28-10	Il est proposé par Clémence Morin et appuyé par Sophie Beaudoin-Fontaine, d'adopter les activités parascolaires. <b>Adopté à l'unanimité.</b>
-----------------------	---

#### 6.4 Sortie Base plein air

Cette sortie scolaire aura lieu le 6 octobre 2022. Tous les élèves et les membres du personnel vivront l'activité. Gratuite pour tous (grâce à une combinaison de mesures gouvernementales).

C.E. 2022/22-09-28-11	Il est proposé par Steve Hamel et appuyé par Agnieszka Matyjasiak, d'adopter la sortie à la Base plein air. <b>Adopté à l'unanimité.</b>
-----------------------	--

#### 6.5 Projet Ville de Québec – école verte

Édith Arsenault a reçu une demande par courriel concernant un projet en développement à la Ville de Québec visant à fournir gratuitement à toutes les écoles de la Ville de Québec des contenants intérieurs et des sacs mauves pouvant accueillir les résidus alimentaires. Ce projet est en lien avec le nouveau programme citoyen de collecte des résidus alimentaires.

Ce projet pourrait venir remplacer celui déjà en place du compost à l'école (Craque-Bitume – communautaire).

La proposition de ce soir est d'écrire une lettre d'appui à Gabriel Dubois stipulant que l'école serait intéressée à participer à un tel projet.

C.E. 2022/22-09-28-12	Il est proposé par Clémence Morin et appuyé par Catherine Lizotte, d'écrire une lettre afin d'appuyer le projet de la Ville de Québec. <b>Adopté à l'unanimité.</b>
-----------------------	---

#### 6.6 Document d'information générale concernant les règles de fonctionnement du SDG

Voici les modifications et informations pertinentes :

- 3.2. La tarification est liée à la fréquentation, soit régulier ou sporadique.
- 3.3. Ajout de frais admissibles aux déductions fiscales.
- À partir de la 2e période, le coût est de 8,95\$. C'est le montant maximal pour une journée.

C.E. 2022/22-09-28-13	Il est proposé par Clémence Morin et appuyé par Agnieszka Matyjasiak, d'adopter des règles de fonctionnement du SDG. <b>Adopté à l'unanimité.</b>
-----------------------	---

#### 6.7 Fondation

La fondation nous propose une série d'activités (activités de financement et levées de fonds) pour l'année. Marie-Odile Lessard remplace Madame Catherine Hachez comme présidente, nous tenons par ailleurs à remercier Catherine Hachez pour les années passées au sein de la Fondation.

Notons que côté campagnes de financement directement organisées par l'école, il devrait y avoir cette année la dictée PGL et Opération Enfant Soleil.

C.E. 2022/22-09-28-14	Il est proposé par Clémence Morin et appuyé par Marie-Hélène Dancause, d'adopter les activités de la Fondation. <b>Adopté à l'unanimité.</b>
-----------------------	--

## 7. Autres sujets

Aucun autre sujet.



## 8. Fermeture

### 8.1 Date de la prochaine rencontre

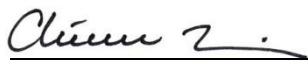
La prochaine rencontre est le 26 octobre 2022.

### 8.2 Levée de la réunion

La réunion est levée à 20 h 53.

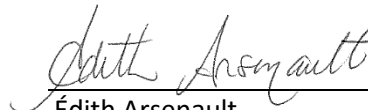
C.E. 2022/22-09-28-15

Il est proposé par Clémence Morin et appuyé par Catherine Lizotte, de faire la levée de la réunion. **Adopté à l'unanimité.**



Clémence Morin

Présidente, Conseil d'établissement



Édith Arsenault

Directrice

