

**Conseil d'établissement**  
**Procès-Verbal**  
Séance du 20 avril 2020

Procès-verbal de la séance spéciale virtuelle du Conseil d'établissement de l'école l'Arbrisseau, tenue sur la plateforme Microsoft Teams, le lundi 20 avril 2020, à 19h30.

**Étaient présents**

Sandra Bérubé

*Parent*

Aude Bourdon

*Parent*

Andréa Canuel-Thériault

*Représentante du personnel de soutien*

Catherine Gagnon

*Parent*

Marlène Guérard

*Représentante du service de garde*

Nathalie Lévesque

*Représentante du personnel enseignant (titulaires)*

Agnieszka Matyjasiak

*Représentante du personnel enseignant (spécialistes)*

Céline Moïse

*Parent*

Clémence Morin

*Présidente*

*Parent (Représentant au comité de parents de la CS des Découvreurs)*

Édith Arsenault

*Directrice*

**Aucune absence**



## 1. Ouverture de la séance

### 1.1 Mot de bienvenue – Vérification du quorum

Clémence Morin constate le quorum. La séance est ouverte à 19h39. Les présences sont indiquées ci-dessus.

**C.E. 2019/20-04-20-47**

Il est proposé d'ouvrir la séance tel que proposé par Clémence Morin et appuyé par Agnieszka Matyjasiak.  
**Adopté à l'unanimité.**

### 1.2 Adoption de l'ordre du jour

Clémence Morin fait la lecture de l'ordre du jour.

**C.E. 2019/20-04-20-48**

Il est proposé d'adopter l'ordre du jour tel que proposé par Catherine Gagnon et appuyé par Sandra Bérubé.  
**Adopté à l'unanimité.**



## 2. Listes d'articles scolaires 2020-2021 (contribution des parents)

Les membres ont eu le temps de prendre connaissance des documents qui leur ont été envoyés en préparation de la rencontre. Édith Arsenault précise que les listes sont sensiblement les mêmes à part quelques mise à jour. Clémence Morin précise que les sections concernant les contributions volontaires/facultatives et la Fondation ont complètement été enlevées de toutes les listes.

Clémence Morin rappelle aux membres un commentaire d'une année antérieure sur le contenu des listes : l'expérience rapportée d'autres écoles où les enseignants de niveaux successifs se sont mis d'accord pour certains éléments de la liste de matériel pour qu'il y ait continuité dans l'usage du matériel sur quelques années, ce qui permettrait à l'élève de réutiliser son matériel d'une année à l'autre et aux parents de faire quelques économies. Mme Nathalie Lévesque précise que plusieurs éléments, notamment les cahiers, ne peuvent être que pour une seule année puisque leur contenu est lié aux apprentissages de l'année en cours.

Aude Bourdon demande si les troussees prévues pour les élèves du préscolaire ont été terminées. Édith Arsenault précise que les troussees étaient terminées mais que nombre d'inscriptions au préscolaire 5 ans pour 2019-2020 (4 classes au lieu de 2) a fait en sorte que les troussees n'ont pas pu être distribuées car en quantité insuffisante.

<b>C.E. 2019/20-04-20-49</b>	Il est proposé par Clémence Morin et appuyé par Agnieszka Matyjasiak d'adopter les listes d'articles scolaires 2020-2021. <b>Adopté à l'unanimité.</b>
------------------------------	---



## 3. Service de garde

### 3.1 Calendrier et amplitude du service 2020-2021

La variation par rapport au document cadre de la commission scolaire porte sur les heures spécifiques à notre école. Le service de garde de l'Arbrisseau propose le statut quo : 7h15 à 18h00.

Clémence Morin demande s'il est confirmé que ce sera bien l'École l'Arbrisseau qui sera le point de service lors de la prochaine semaine de relâche. Édith Arsenault confirme : oui, c'est bien le service de garde de l'École l'Arbrisseau qui sera le point de service pour la relâche pour les élèves du regroupement des écoles Les Sources, Marguerite-d'Youville et l'Arbrisseau.

<b>C.E. 2019/20-04-20-50</b>	Il est proposé par Marlène Guérard et appuyé par Aude Bourdon d'adopter le <i>Calendrier d'ouverture du service de garde en milieu scolaire pour l'année 2020-2021</i> . <b>Adopté à l'unanimité.</b>
------------------------------	--

<b>C.E. 2019/20-04-20-51</b>	Il est proposé par Clémence Morin et appuyé par Aude Bourdon d'adopter l' <i>Amplitude d'ouverture du service de garde en milieu scolaire pour l'année 2020-2021</i> . <b>Adopté à l'unanimité.</b>
------------------------------	--

### 3.2 Règles de fonctionnement 2020-2021

Le document n'étant pas prêt, nous reportons la décision à la prochaine séance du CÉ.



## 4. Préscolaire / Entrée progressive

La direction propose le statut quo pour l'entrée progressive des élèves du préscolaire 5 ans.

Édith Arsenault présente un résumé, pour discussion, de ce à quoi on peut s'attendre pour le mandat du préscolaire 4 ans à l'Arbrisseau.

Sandra Bérubé, Catherine Gagnon et Aude Bourdon souhaitent revenir sur des éléments nommés par des parents lors de l'Assemblée générale des parents de septembre 2019. Certains parents auraient eu besoin de plus d'explications quant aux routines/horaires, aux changements enseignants/service de garde; la communication à l'accueil n'avait pas été assez rassurante, pour certains nouveaux parents, notamment pour ceux dont les élèves étaient au 2<sup>e</sup> étage. La direction prend note de considérer les commentaires pour la rentrée de cette année, puisque cette année encore, nous devons prévoir des classes de préscolaire au 2<sup>e</sup> étage.

C.E. 2019/20-04-20-52

Il est proposé par Andrée Canuel-Thériault et appuyé par Clémence Morin d'adopter la proposition d'entrée progressive pour la rentrée 2020-2021.  
**Adopté à l'unanimité.**



## 5. Prêt de locaux Programme Vacances-Été Ville de Québec – Été 2020

Les membres demandent l'ajout d'une précision en ce qui concerne l'accès au local de l'équipe de TES (Martine Crête); ce bureau contient des dossiers confidentiels et l'accès à ce local n'est pas permis.  
Ajouter la note pour le recouvrement des tableaux blancs interactifs.

C.E. 2019/20-04-20-53

Il est proposé par Clémence Morin et appuyé par Nathalie Lévesque d'approuver, avec modification, la demande de locaux scolaire pour l'été 2020.  
**Adopté à l'unanimité.**



## 6. CSS des Découvreurs / Critères sélection directions d'établissement

Les membres ont eu le temps de prendre connaissance du document qui leur a été envoyé en préparation de la rencontre. L'an dernier, le CÉ avait souhaité ajouter une mention qui voulait que la direction d'école fasse rayonner la vision, les valeurs et le projet éducatif de l'école. Cette proposition n'a pas été retenue pour les critères officiels. Édith Arsenault souhaite rassurer les membres que lors du processus de sélection à travers lequel elle est passée à l'automne, les éléments nommés ont été une partie importante des discussions. Aucune proposition cette année.

C.E. 2019/20-04-20-54

Il est proposé par Clémence Morin et appuyé par Agnieszka Matyjasiak d'approuver les *Critères généraux de sélection d'une direction d'établissement*.  
**Adopté à l'unanimité.**



## 7. Organisation scolaire 2020-2021

Les inscriptions à ce jour sont de 330 élèves. On peut s'attendre à 15 autres inscriptions d'ici la rentrée scolaire. Édith Arsenault présente la distribution des inscriptions.

<i>Niveau</i>	<i>Inscriptions</i>	<i>Nb. de classes</i>
Préscolaire 4 ans	7	1
Préscolaire 5 ans	49	3
1 <sup>e</sup> année	58	3
2 <sup>e</sup> année	41	2
3 <sup>e</sup> année	39	2
4 <sup>e</sup> année	54	2 ou 3*
5 <sup>e</sup> année	49	2
6 <sup>e</sup> année	41	2

*\*La commission scolaire prendra la décision finale.*

La grille-matières pour le préscolaire 4 ans sera proposée lors d'une prochaine séance.



## 8. Reconnaissance finissants 6e année 2019-2020

Édith Arsenault tient beaucoup à souligner la fin du primaire de nos élèves de 6<sup>e</sup> année, il faut prévoir quelque chose pour eux. Peut-être faudra-t-il repousser la chose à fin août ou septembre, tout reste à voir vu le contexte.

La Caisse Desjardins de Cap-Rouge–Saint-Augustin a contacté la direction afin de voir si un partenariat pourrait avoir lieu pour soutenir l'organisation de quelque chose pour fêter nos finissants.

Les membres s'expriment tous de façon positive sur le fil de clavardage de la réunion TEAMS. Plusieurs proposent d'être bénévole et offrent leur aide.



## 9. Récupération du matériel scolaire

En lien avec la fermeture soudaine des établissements en raison du COVID-19, il sera permis à certains élèves de récupérer du matériel resté à l'école. Deux types d'élèves sont concernés :

- Les élèves qui ont habituellement du matériel d'adaptation technologique en classe (3 élèves au 3<sup>e</sup> cycle).
- Les élèves qui sont vulnérables dans leur milieu familial (5 élèves).

La direction n'a pas le ok pour la récupération du matériel pour l'ensemble des élèves. Aude Bourdon mentionne qu'il faudra certainement prévoir un scénario pour que les élèves de 6<sup>e</sup> année nt leur matériel puisqu'eux quitteront pour le secondaire.

La récupération du matériel est organisée pour la semaine du 27 avril 2020 selon une procédure prescrite par les autorités.



## 10. Rapports

### 10.1 Rapport de la représentante du service de garde

Marlène Guérard et Andréa Canuel-Thériault sont deux parmi plusieurs de nos éducateurs qui ont été travaillé au Service de garde d'urgence organisé pour les travailleurs essentiels.

Il faudra avant l'été, prévoir des journées pour le rangement du matériel avant la prise de possession des locaux pour les camps d'été.

Édith Arsenault souhaite remercier le personnel du service de garde pour leur travail dans ce contexte, elle leur lève son chapeau.

### 10.2 Rapport du représentant au Comité de parents

Afin s'en tenir à l'essentiel pour cette séance du CÉ, Clémence Morin, reporte son rapport à la prochaine séance.


### 10.3 Rapport de la présidence, correspondance reçue et trésorerie

Afin s'en tenir à l'essentiel pour cette séance du CÉ, Clémence Morin, reporte son rapport à la prochaine séance.

### 10.4 Rapport de la direction

Édith Arsenault remercie sincèrement les enseignants et les spécialistes pour leur travail depuis la fermeture des établissements scolaires. Plusieurs actions ont été posées, beaucoup de matériel est créé pour les élèves.

Suivant ce qui est dicté actuellement par le ministère, Édith Arsenault précise que tout ce qui est vu actuellement doit être considéré comme de la révision. L'important est de poursuivre une certaine stimulation à la maison.



## 11. Autres sujets

Certains membres s'expriment sur la situation actuelle (organisation de rencontres virtuelles, contacts téléphoniques, fréquence, courriels, etc.). Plusieurs membres parents expriment leur confiance dans le personnel enseignants et la direction.

Un membre-parent demande si un CÉ sera convoqué si ou lorsqu'un un retour en classe sera annoncé. Édith Arsenault est d'accord pour une séance d'information pour les membres du CÉ sans nécessairement avoir recours à une séance officielle du CÉ.



## 12. Fermeture de la rencontre

### 12.1 Date de la prochaine rencontre.

Vu le contexte actuel, la date de la prochaine séance n'est pas déterminée. Les membres seront consultés lorsqu'une séance sera requise.

### 12.2 Levée de la réunion

La séance est levée à 20h30, tous les points à l'ordre du jour ayant été couverts.

C.E. 2019/20-04-20-55

Il est proposé par Nathalie Lévesque et appuyé par Agnieszka Matyjasiak de lever l'assemblée.  
**Adopté à l'unanimité.**

Clémence Morin  
*Présidente*

Édith Arsenault  
*Directrice*

