

PORTAIL PARENTS

(Procédure pour y accéder)

Pour accéder à **PORTAIL PARENTS**, veuillez vous rendre à l'adresse suivante :

<https://portailparents.ca/accueil/fr/>

Vous devez vous connecter en appuyant sur le bouton 



The screenshot shows the top section of the Mozaik Portail Parents website. In the top left corner is the logo "mozaïkportail" with a blue icon of four squares. In the top right corner is a blue button labeled "Se connecter" and a circular language selector button with "En" inside. Below the header is a large photograph of a diverse group of smiling people, including children and adults, against a blue and white background. Below the photograph, the heading "Le Portail Parents" is centered. Underneath the heading is the text "Restez en contact avec l'école de votre enfant où que vous soyez et en tout temps!". At the bottom of the screenshot, there is a paragraph of text: "Trouvez toute l'information que vous désirez pour faire le suivi de la réussite de vos enfants. Le tout, regroupé à un seul endroit, peu importe qu'ils soient au primaire ou au secondaire!".

Pour avoir accès au **Portail Parents**, vous devez préalablement vous créer un compte.

Toutefois, si vous avez déjà un compte au primaire ou au secondaire pour le **Portail-Parents**, votre compte est toujours actif. Vous n'avez qu'à vous connecter par :

- Facebook
- LinkedIn
- Google
- Microsoft
- Courriel

Et remplir le formulaire tel que présenté à la page suivante.

Pour vous créer un compte, vous devez tout simplement appuyer sur

« [Créez votre compte](#) »

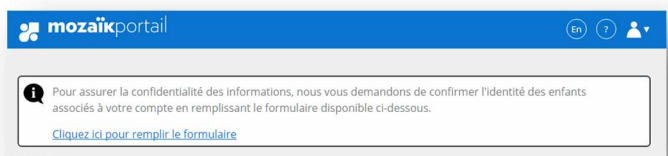
Vous n'avez pas de compte?
[Créez votre compte](#)

Pour poursuivre, vous n'avez qu'à entrer les renseignements demandés

1. Votre courriel
2. Appuyer sur
« [Obtenir un code de vérification](#) »

3. Consultez votre courriel, un « [Code de vérification](#) » vous a été envoyé.
4. Entrez-le dans
« [Code de vérification](#) »
5. Appuyez sur « [Vérifier le code](#) »
6. Dans « [Nouveau mot de passe](#) », saisissez votre mot de passe.
7. Dans « [Confirmation](#) », réinscrivez votre mot de passe.
8. Appuyez sur « [Enregistrer](#) »

9. En entrant dans Portail-Parents pour la première fois, vous devez appuyer sur
« [Cliquez ici pour remplir le formulaire](#) »

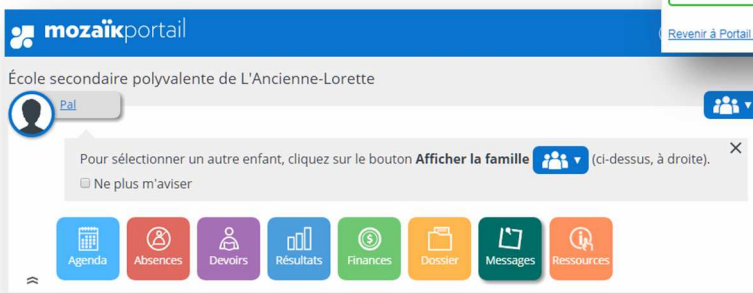


Vous devez remplir le formulaire

10. Dans « [Commission scolaire](#) », dans « [Rechercher](#) », inscrivez « [cs des](#) » et vous verrez apparaître « [CS des Découvreurs](#) ». Vous n'avez qu'à le sélectionner.
11. Dans « [Nom de l'enfant](#) », inscrivez le nom de famille de votre enfant.
12. Dans « [Prénom de l'enfant](#) », inscrivez le prénom de votre enfant.
13. Sélectionnez la « [Date de naissance](#) » de votre enfant.
14. Dans « [Numéro de fiche ou Code permanent](#) », inscrivez l'un ou l'autre. Si vous n'avez pas l'information, regardez sur la « [Carte Opus](#) » de votre enfant, vous y retrouverez le « [numéro de fiche](#) ».
15. Dans « [Mon courriel](#) », vous devez voir celui qui devrait être dans le dossier de votre enfant.
16. Vous n'avez qu'à « [Enregistrer](#) ».
17. Si vous avez un autre enfant, vous n'avez qu'à sélectionner « [Répéter pour un autre enfant](#) » sinon, appuyez sur « [Revenir à Portail Parents](#) »

Si cela ne fonctionne pas, il y a sûrement une information erronée dans le dossier scolaire de votre enfant. Communiquer avec l'école

Vous êtes maintenant dans le Portail Parents!



Guide de fonctionnement de Mozaïk Portail Parents



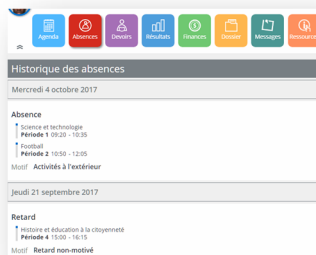
1. L'onglet « Agenda »

Vous trouverez en temps réel l'horaire de votre enfant.



2. L'onglet « Absences »

Vous trouverez l'historique des absences de votre enfant.



3. L'onglet « Devoirs »

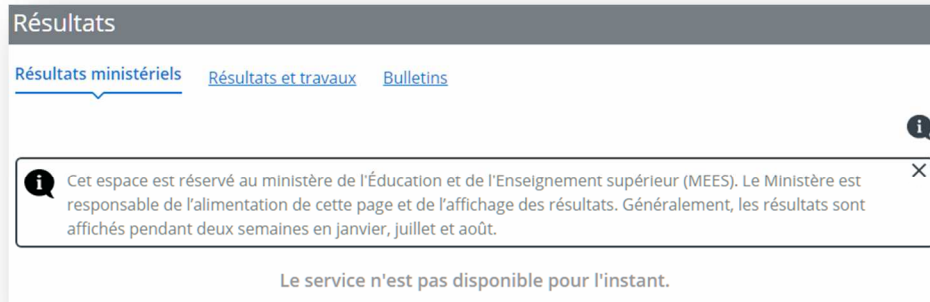
Si les enseignants de votre enfant utilisent cette option, vous trouverez les devoirs de votre enfant pour la semaine en cours.



4. L'onglet « Résultats »

Vous trouverez les « **Résultats ministériels** », les « **Résultats et travaux** » en cours et tous les « **Bulletins** » qui ont été produits à la Commission scolaire des Découvreurs.

Résultats ministériels



Résultats

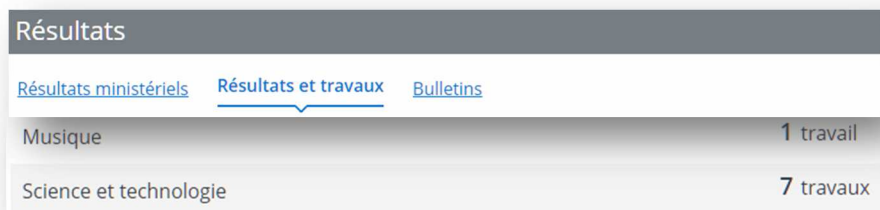
[Résultats ministériels](#) [Résultats et travaux](#) [Bulletins](#)

i Cet espace est réservé au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES). Le Ministère est responsable de l'alimentation de cette page et de l'affichage des résultats. Généralement, les résultats sont affichés pendant deux semaines en janvier, juillet et août.

Le service n'est pas disponible pour l'instant.

Résultats et travaux

Vous pourrez suivre les travaux évalués en classe en temps réel.

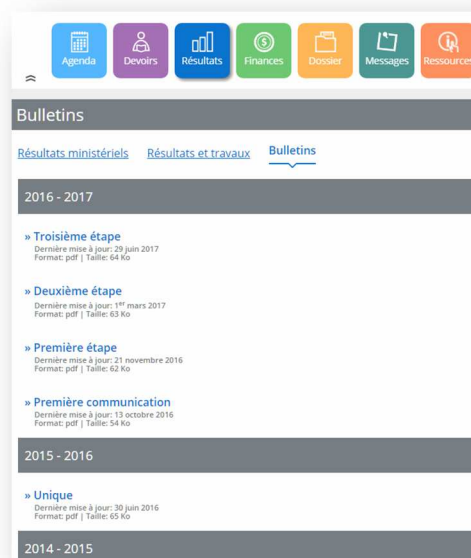


Résultats

[Résultats ministériels](#) [Résultats et travaux](#) [Bulletins](#)

Musique	1 travail
Science et technologie	7 travaux

Bulletins



Agenda Devoirs Résultats Finances Dossier Messages Ressources

Bulletins

[Résultats ministériels](#) [Résultats et travaux](#) [Bulletins](#)

2016 - 2017

- » Troisième étape
Dernière mise à jour: 29 juin 2017
Format: pdf | Taille: 64 Ko
- » Deuxième étape
Dernière mise à jour: 1^{er} mars 2017
Format: pdf | Taille: 63 Ko
- » Première étape
Dernière mise à jour: 21 novembre 2016
Format: pdf | Taille: 62 Ko
- » Première communication
Dernière mise à jour: 13 octobre 2016
Format: pdf | Taille: 54 Ko

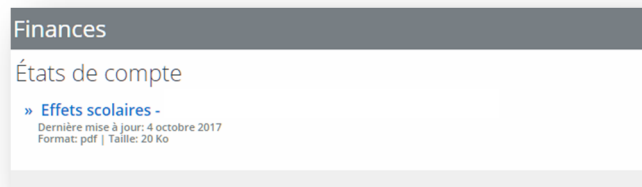
2015 - 2016

- » Unique
Dernière mise à jour: 30 juin 2016
Format: pdf | Taille: 65 Ko

2014 - 2015

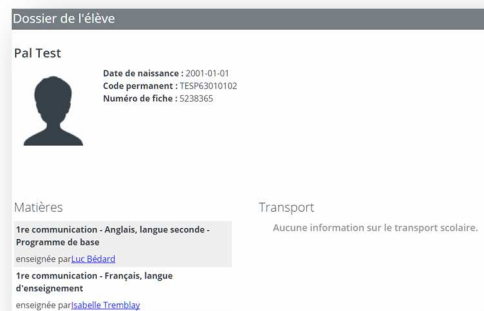
5. L'onglet « Finances »

Vous trouverez l'état de compte.



6. L'onglet « Dossier »

En cliquant sur le [Nom de l'enseignant](#), vous pourrez directement lui écrire, à moins que votre courriel ne soit pas compatible avec cette fonction.



7. L'onglet « Messages »

Vous trouverez des messages provenant des enseignants de votre enfant, du tuteur ou du technicien en éducation spécialisée.



8. L'onglet « Ressources »

Vous trouverez des ressources pour vous aider et aider votre enfant.

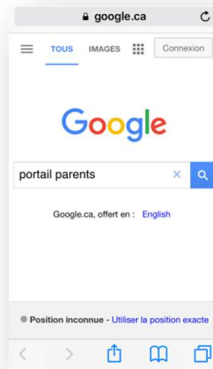


ANNEXE A

Icône sur vos appareils « APPLE »

Pour mettre la page sur mon appareil « **APPLE** », suivre la procédure suivante :

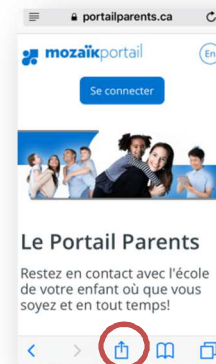
1. Allez sur l'application « **Safari** »
2. Allez sur « **Google** »
3. Recherchez « **Portail parents** »



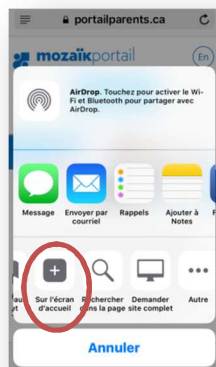
4. Cliquez sur le lien « **Portail Parents** »



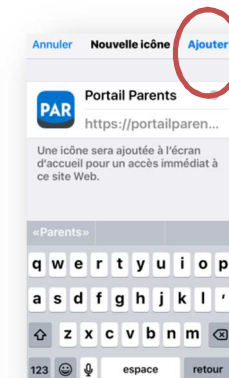
5. Cliquez sur l'icône suivant :



6. Sélectionnez « **mettre sur l'écran d'accueil** »



7. Il ne vous reste qu'à appuyer sur « **Ajouter** » et il sera sur votre page d'accueil.

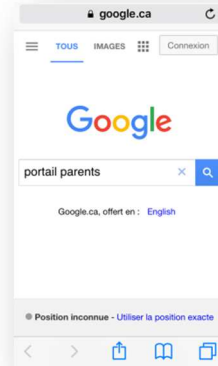


ANNEXE B

Icône sur vos appareils « ANDROÏDE »

Pour mettre la page sur mon appareil « **ANDROÏDE** », suivre la procédure suivante :

1. Allez sur « **Google** »
2. Recherchez « **Portail Parents** »



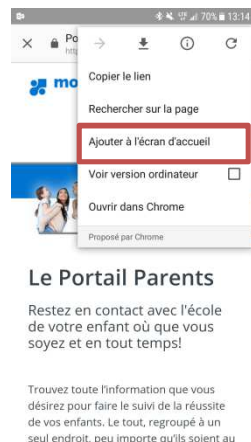
3. Cliquez sur le lien « **Portail Parents** »



4. Cliquez sur l'icône suivant :



5. Sélectionnez « **Ajouter à l'écran d'accueil** »



6. Il ne vous reste qu'à appuyer sur « **Ajouter** » et il sera sur votre page d'accueil.

